



INFORME Anual 2025

Secretaría Académica

El presente informe es una síntesis detallada de las principales acciones y actividades realizadas durante el año 2025, por la Secretaría Académica a través de sus Direcciones, Áreas de trabajo y Programas:

- 1- Secretaría Académica
- 2- Dirección de Estudiantes
- 3- Dirección de Orientación y Promoción Estudiantil
- 4- Dirección General de Biblioteca
- 5- Gestión Académica y Trámites
- 6- Educación a Distancia
- 7- Programa Tutores Pares
- 8- Observatorio de Trayectorias Estudiantiles (OTES)
- 9- Comisión de Enseñanza del HCS
- 10- Área de Administración y Ejecución Presupuestaria

1- SECRETARIA ACADEMICA

Se llevaron adelante tareas generales de coordinación, diseño e implementación de las políticas académicas de la Universidad a través de la realización de reuniones semanales de trabajo con las Secretarías Académicas de los IAP. En particular nos encontramos en un proceso particular de adecuación curricular a la normativa vigente que impulsa el SACAU. En ese marco se desarrollaron talleres de sensibilización y actualización para la transformación.



Adicionalmente nos encontramos trabajando en la reforma y actualización de la normativa correspondiente al Régimen General de Estudios.

Se coordinaron las acciones correspondientes a la coordinación general de gestión de las distintas áreas que se detallan a continuación.

2- DIRECCIÓN DE ESTUDIANTES

Durante el año 2025 se fortaleció el uso del sistema SIU GUARANI gestionando la trayectoria de la totalidad de los estudiantes de la universidad desde su ingreso hasta su ingreso, incorporando la digitalización completa de los procesos de inscripción. Se capacitaron los nodocentes en las tareas propias de la gestión y uso de la información y se comenzó con el proceso de digitalización de trámites.

3- DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN Y PROMOCIÓN ESTUDIANTIL

- Se estableció un trabajo conjunto entre la Secretaría Académica y la Secretaría de Internacionalización con el objetivo de unificar criterios y procedimientos para el ingreso de estudiantes extranjeros.
- Esta articulación busca garantizar claridad normativa, transparencia administrativa y acompañamiento institucional en todo el proceso de admisión.
- Se consolidó un esquema de trabajo conjunto entre la Secretaría Académica y la Secretaría de Internacionalización orientado a regular y optimizar los procesos de intercambio estudiantil.
- El objetivo central es garantizar coherencia institucional, eficiencia administrativa y acompañamiento integral a los/las estudiantes de movilidad.

Con respecto al Curso de Iniciación a la Vida Universitaria, tanto en el anticipado como en el ordinario, se realizó una adecuación de los contenidos en varios de los módulos que se dictan, como también en la cantidad de horas y formas de acreditación.

- A) En materia de articulación intra institucional (hacia adentro) se comenzó a realizar encuentros con referentes de los Institutos Académicos pedagógicos a los fines de que lo/as docentes de los primeros años conozcan la “realidad de la población estudiantil” que recibirían.



B) En cuanto a la articulación extra institucional (hacia afuera) con el nivel Secundario se fortalecieron los acuerdos con las distintas instituciones que nos eligen para que sus estudiantes participen de talleres, conferencias y o encuentros educativos (dentro de ellos significativamente el histórico Encuentro de Estudiantes de Nivel Secundario).

Una de las actividades relevantes de este período analizado, fue la convocatoria de “Matemática en conexión: Articulando saberes y enseñanzas entre el Nivel secundario y el universitario”. Actividad que llevaron a cabo docentes del área de matemática de escuelas secundarias de Villa María, docentes de la UNVM y de la UTN Regional Villa María, con el fin de acordar criterios y confeccionar material de estudio común para ser trabajados en el último año del secundario y en los ingresos universitarios.

En el Encuentro de Estudiantes 2025 participaron 17 Escuelas Secundarias de Villa María, 5 de Villa Nueva y 21 escuelas de la región. Y un total de 2000 estudiantes

Las actividades de Difusión realizadas contemplan principalmente el diagnóstico de:

Cantidad de Actividades Desarrolladas

En el periodo 2025 se concretaron:

-32 visitas al Campus de la UNVM de grupos de estudiantes del último o penúltimo año de Instituciones de Nivel Secundario

-24 participaciones en ferias locales

-4 Visitas de la Universidad a las Instituciones Secundarias de la región

-2 Actividades locales de difusión: Feria Educativa Conectando Saberes (organizada por la Municipalidad de Villa María) y Participación en la MECA 2025 Rural.

- Participación en el Encuentro Local y Regional de Estudiantes de Nivel Secundario

- Convocatoria de “Promotores UNVM” dirigida a estudiantes de la Universidad que participen de actividades de difusión e intercambio con los jóvenes estudiantes de las escuelas secundarias.

Total de actividades sistematizadas: 63 (sesenta y tres)



CANTIDAD DE ASPIRANTES QUE APROBARON EL INGRESO 2026

SEDE VILLA MARÍA	CANTIDAD DE ASPIRANTES QUE APROBARON EL INGRESO 2026 -
AGRONOMÍA	153
CONTADOR PUBLICO	142
INGENIERIA EN ALIMENTOS	58
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION	88
LICENCIATURA EN AMBIENTE Y ENERGÍAS RENOVABLES	17
LICENCIATURA EN CIENCIA POLITICA	27
LICENCIATURA EN COMPOSICION MUSICAL CON ORIENTACION EN MUSICA POPULAR	30
LICENCIATURA EN COMUNICACION SOCIAL	44
LICENCIATURA EN DESARROLLO LOCAL - REGIONAL	3
LICENCIATURA EN DISEÑO Y PRODUCCION AUDIOVISUAL	89
LICENCIATURA EN ECONOMIA	26
LICENCIATURA EN ENFERMERIA	32
LICENCIATURA EN LENGUA Y LITERATURA	11
LICENCIATURA EN SOCIOLOGIA	12
LICENCIATURA EN TERAPIA OCUPACIONAL	52
LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL	28



MEDICINA	60
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ANÁLISIS DE DATOS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL CON ORIENTACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES	20
PROFESORADO EN LENGUA INGLESA	23
PROFESORADO EN LENGUA Y LITERATURA	8
PROFESORADO EN MATEMATICA	6
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ADMINISTRACION	45
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN BROMATOLOGÍA	42
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN CONTABILIDAD	100
TOTAL	1116

SEDEVILLA DEL ROSARIO	CANTIDAD DE ASPIRANTES QUE APROBARON EL INGRESO 2026 - 18/03/26
MEDICINA VETERINARIA	146
TOTAL	146

SEDE CÓRDOBA	CANTIDAD DE ASPIRANTES QUE APROBARON EL
---------------------	--



	INGRESO 2026 - 18/03/26
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ANÁLISIS DE DATOS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL CON ORIENTACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES	30
LICENCIATURA EN CIENCIA POLITICA	12
LICENCIATURA EN SOCIOLOGIA	1
TOTAL	43

SEDE SAN FRANCISCO	CANTIDAD DE ASPIRANTES QUE APROBARON EL INGRESO 2026 - 18/03/26
DISEÑO INDUSTRIAL	38
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION	28
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ADMINISTRACION	6
TOTAL	72

DISTANCIA	CANTIDAD DE ASPIRANTES QUE APROBARON EL INGRESO 2026 -
-----------	---



	18/03/26
LICENCIATURA EN DESARROLLO LOCAL-REGIONAL	36
TOTAL	36

TOTAL	CANTIDAD DE ASPIRANTES QUE APROBARON EL INGRESO 2026 - 18/03/26
TOTAL	1413

4- DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA

En el marco de los cambios recientes en el funcionamiento de la Secretaría Académica y del sistema universitario en general —particularmente en relación con la expansión de la educación a distancia, la digitalización de procesos y la necesidad de toma de decisiones basada en evidencia—, la Biblioteca Central se encuentra en una etapa de reorganización y consolidación de su rol institucional.

Avances en 2025

Se destacan los siguientes avances:

- Definición del Plan Estratégico de la Biblioteca Central: Como marco de desarrollo institucional.
- Inicio del proyecto de digitalización del Diario del Centro del País: Como política de preservación y acceso al patrimonio local.



-Transformación del modelo de biblioteca: Evolucionando desde:

- o una lógica centrada en lo físico
- o hacia un sistema de información híbrido y dinámico
- o con incorporación de nuevos servicios, plataformas y herramientas digitales.

Líneas de acción prioritarias 2026

En función del análisis realizado, se proponen las siguientes líneas de acción:

-Producción de datos para la toma de decisiones: a) Implementación de un sistema básico de indicadores (visitas, uso de sala, ocupación, etc.); b) Desarrollo de informes periódicos.

-Fortalecimiento del Repositorio Digital: a) Consolidación del circuito de ingreso de documentos; b) Clarificación de responsabilidades; c) Articulación con normativa institucional.

-Articulación con procesos académicos: Integración de la Biblioteca en circuitos como: a) bajas de matrícula (libre de deuda); b) acompañamiento a tutores pares; c) vinculación con institutos académicos

-Adecuación al entorno digital: a) Fortalecimiento de servicios digitales; b) Identificación de necesidades en educación a distancia.

5- GESTIÓN ACADÉMICA Y TRÁMITES UNIVERSITARIOS

Regularización/Actualización normativa

RCS N° 316/2025. Nuevo Reglamento para Trámites de Reválidas, Convalidaciones y Reconocimiento de estudios parciales realizados en Universidades Extranjeras.

RCS. N° 317/2025. Adhesión al “Sistema Argentino de Créditos Universitarios – SACAU” en la UNVM

RCS. N° 425/2025. Adhesión al “Sistema Argentino de Créditos Universitarios – SACAU” en la UNVM. Valor CRE.

Avance en Reglamentaciones: Régimen General Académicos de la UNVM; Reglamentación de Suplemento al título Universitario



Relevamiento, Evaluación y Acreditación de Planes de Estudios- DNGU

Gestión y presentación de solicitudes para reconocimiento oficial de títulos de carreras nuevas y modificaciones de planes de estudio de carreras vigentes. Solicitudes de intervención de la Dirección Nacional de Gestión Universitaria (DNGU).

Grado y Pregrado

Carrera	Tipo de Tramite	Situación
Lic. en Seguridad Ciudadana	Carrera Nueva	En trámite
Lic. en Turismo (CCC)	Carrera Nueva	Concluido
Profesorado Universitario para Profesionales Universitarios (CCC)	Carrera Nueva	Concluido
Tec. Universitaria en Análisis de datos e IA con orientación en Ciencias Sociales	Carrera Nueva	Concluido
Licenciatura en Comunicación Social	Nuevo Plan	En trámite
Medicina	Renovación por Acreditación -Nuevo Plan	Concluido
Medicina Veterinaria	Nuevo Plan	Concluido – RM título intermedio: Tecnicatura Universitaria en Zootecnia

Posgrado

Carrera	Tipo de Tramite	Situación
Especialización en Tributación	Renovación por Acreditación	Concluido
Doctorado en Ciencias Sociales	Renovación por Acreditación	En Trámite
Maestría en Estudios Latinoamericanos	Renovación por Acreditación	En Trámite
Especialización en Estrategias de Intervención en el Campo de la Salud Mental	Nuevo Proyecto – MD	En Trámite
Especialización en Dirección Coral con orientación en Música Popular -MD	Nuevo Proyecto	En Trámite

Intervenciones con otras áreas de la DNGU

-SICER-TAD: 12 tramitaciones de certificaciones para gestión de apostilla.

-SISCO -CONVALIDACIONES: 4 tramitaciones concluidas; 3 se encuentran actualmente en trámite y 5 intervenciones para devolución a solicitud a pedido de los solicitantes.

-Interconsultas con personal de equipo técnico de la DNGU



Gestiones en CONEAU

La tarea implica la Formalización -Presentación de carreras de Grado/Posgrado en convocatorias, Gestión de Plataforma TAD (Trámites a Distancia) y seguimiento del trámite.

- Por acreditación de carreras de grado: Agronomía / Ingeniería en Alimentos / Medicina Veterinaria
- Proyectos nuevos de Posgrado: Maestría en Investigación y Gestión de la Seguridad / Especialización en Gestión Pública-Local
- Presentación de seguimientos de recomendaciones: Medicina
- Actualización de guía de carreras de posgrado

Gestiones en SIU ARAUCANO

- Carga y control de actualizaciones de Ofertas de Grado y Posgrado.
- Coordinación con área de informática para la carga de información referida a estudiantes y rendimiento académico.
- Interconsultas con personal de equipo técnico de la DIU
- Participación de Taller Anual.

Trámites universitarios

Incluye elaboración y gestión de notas, certificaciones, e informes, solicitados por estudiantes y graduados/as de la Universidad; como así también, notas y solicitudes realizadas por distintas Secretarías y/o Direcciones.

- Certificaciones internas (informes académicos, planes de estudio y programas de EC): 230 tramitaciones.
- Certificaciones varias (promedio académico, intensidad horaria, título habilitante para continuar carrera de posgrado): 18 tramitaciones.
- Nómina abanderados y escoltas.
- Listado de graduados/as con mejor promedio para premios: 2



Tramitaciones ante la Unidad Provincial de Certificación y Alcance de Títulos. Ministerio de Educación de la Pcia. de Córdoba.

- Se presentaron y obtuvieron 17 resoluciones habilitantes, correspondientes a título de carreras del IAP de Ciencias Humanas.
- Para el año 2026, se prevé la presentación de los títulos de los IAP restantes.

6- EDUCACIÓN A DISTANCIA

Durante el año 2025, desde la Coordinación Académica del Sistema Institucional de Educación a Distancia (SIED) se desarrollaron diversas acciones orientadas a consolidar y fortalecer la modalidad de educación a distancia en la Universidad Nacional de Villa María.

Las iniciativas impulsadas se centraron en cuatro ejes principales: la actualización del marco normativo institucional, la formación de docentes y tutores, el acompañamiento a los procesos de desarrollo y aprobación de nuevas propuestas académicas en modalidad a distancia y la gestión y sostenimiento del campus virtual institucional.

Estas acciones se inscriben en una política institucional orientada a promover la innovación pedagógica mediada por tecnologías digitales, fortalecer las capacidades docentes para la enseñanza en entornos virtuales y ampliar las oportunidades de acceso a la educación superior mediante propuestas formativas de calidad, promoviendo el acceso, la permanencia y el egreso de los estudiantes en la educación superior.

Actualización del Sistema Institucional de Educación a Distancia

Durante el año 2025 se llevó adelante el proceso de modificación y actualización del Sistema Institucional de Educación a Distancia, aprobado mediante Resolución del Consejo Superior N° 182/2025.

Esta actualización tuvo como propósito adecuar el marco normativo institucional a los desarrollos recientes de la educación superior en modalidad a distancia, así como fortalecer los lineamientos académicos, pedagógicos y organizacionales que orientan el funcionamiento del sistema.

La modificación del SIED permitió consolidar las bases institucionales para el diseño, la



implementación y la evaluación de propuestas formativas en entornos virtuales, garantizando criterios de calidad académica y coherencia con las políticas universitarias vigentes.

Formación y capacitación en educación a distancia

Con el propósito de fortalecer las capacidades pedagógicas y tecnológicas necesarias para el desarrollo de propuestas educativas en modalidad a distancia, durante el año 2025 se implementaron dos instancias de formación destinadas a docentes y tutores de la Universidad.

Enseñar en la Modalidad de Educación a Distancia en la UNVM

Esta propuesta formativa fue aprobada mediante Disposición N° 13/25 y estuvo orientada a docentes de la Universidad que se desempeñan en carreras que se cursan bajo la modalidad de educación a distancia.

La capacitación abordó aspectos vinculados con el diseño pedagógico de propuestas educativas mediadas por tecnologías digitales, la organización de contenidos y actividades en aulas virtuales, las estrategias de evaluación en entornos virtuales y las particularidades de la enseñanza y el aprendizaje en esta modalidad.

La propuesta contó con la participación de docentes pertenecientes a los diferentes Institutos Académicos Pedagógicos de la Universidad. Finalizaron y aprobaron la capacitación 32 docentes, quienes fortalecieron sus competencias para el desarrollo de propuestas formativas en entornos virtuales.

Formación de Tutores para la Educación a Distancia

La capacitación *Formación de Tutores para la Educación a Distancia*, aprobada mediante Disposición N° 14/25, estuvo orientada a la preparación de actores institucionales para el desempeño del rol tutorial en propuestas educativas en línea.

La propuesta abordó contenidos vinculados con el acompañamiento en entornos virtuales, las estrategias de seguimiento de los estudiantes, la mediación pedagógica en el aula virtual y el uso de algunas herramientas del aula virtual institucional.

En esta instancia participaron docentes de la Universidad, egresados y estudiantes avanzados. Finalizaron y aprobaron la capacitación 56 cursantes, contribuyendo a la formación de recursos humanos capacitados para desempeñar tareas de tutoría en propuestas formativas dictadas en



Modalidad a distancia.

Desarrollo de la oferta académica en modalidad a distancia

En el marco del fortalecimiento de la oferta académica de la Universidad en modalidad a distancia, durante el año 2025 se avanzó en los procesos institucionales necesarios para la aprobación de nuevas carreras bajo esta modalidad.

La incorporación de estas propuestas constituye un paso significativo en el proceso de ampliación y diversificación de la oferta educativa de la Universidad en modalidad a distancia.

Estos procesos implicaron el trabajo articulado entre la Coordinación Académica del SIED, y los diferentes Institutos Académicos Pedagógicos, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de los criterios pedagógicos, tecnológicos y organizacionales establecidos por la normativa institucional y nacional.

Los Posgrados en modalidad a distancia aprobados durante este período fueron:

a. IAP de Ciencias Sociales:

-Especialización en Gestión Pública Local (RES. CS N° 129/2025)

-Maestría en Investigación y Gestión de la Seguridad (RES. CS N° 130/2025)

b. IAP de Ciencias Humanas:

-Doctorado en Pedagogía (RES CS N° 292/2025)

Gestión y desarrollo del Campus Virtual

Durante el año 2025 se llevaron adelante diversas acciones orientadas a garantizar el funcionamiento, mantenimiento y mejora del campus virtual institucional, herramienta central para el desarrollo de propuestas de educación a distancia en la Universidad.

En este marco, se mantuvieron operativos los distintos entornos virtuales utilizados por la Universidad, incluyendo el campus virtual de las carreras presenciales, el campus virtual del ingreso y el campus correspondiente a las propuestas de educación a distancia, asegurando su disponibilidad y correcto funcionamiento para docentes y estudiantes.



Asimismo, se realizaron tareas de actualización de las plataformas a las versiones más recientes del entorno Moodle, con el objetivo de mejorar la estabilidad del sistema, optimizar su rendimiento y garantizar condiciones adecuadas de seguridad y funcionamiento.

En relación con la gestión académica de los espacios virtuales, se sostuvo el funcionamiento de los procesos de integración con el sistema de gestión académica SIU Guaraní, lo que permitió continuar con procesos de matriculación de estudiantes y docentes en las aulas virtuales correspondientes.

Por otra parte, desde el área del campus virtual se brindó acompañamiento y asesoramiento técnico-pedagógico a docentes, mediante instancias de capacitación y orientación personalizadas destinadas a resolver consultas específicas vinculadas con el uso del aula virtual, la configuración de actividades y recursos, y la organización de los espacios de enseñanza en línea.

Estas acciones contribuyeron a sostener el funcionamiento del entorno virtual institucional y a acompañar a los equipos docentes en el uso pedagógico de las herramientas digitales disponibles.

7- PROGRAMA TUTORES PARES

Por Disposición de Secretaría Académica N° 04/2025 se formalizan los procesos de acompañamiento de estudiantes avanzados a estudiantes ingresantes en forma de tutorías en el ámbito de la Universidad Nacional de Villa María, en ese sentido, se crea el Programa “Tutores Pares UNVM”, cuyo objetivo principal es el de acompañar desde las tutorías a ingresantes de la UNVM en los procesos que implican la adaptación e inserción en la vida universitaria.

Las principales acciones llevadas a cabo por el Programa, fueron las siguientes:

1. Febrero 2025 y 2026: Soy UNVM, en campus Villa María, actividad en vinculación con Dirección Orientación Estudiantil, destinada a ingresantes, ofrecer información del funcionamiento universitario, dispositivos existentes, conocer espacios/instalaciones del campus, información sobre el Curso de iniciación a la vida Universitaria.



2. Febrero 2025/2026: En Sedes VDR, SF y Cba: Talleres /mateada de bienvenida a ingresantes, junto a Coord de Sede y carreras, donde se brinda información básica para comenzar el cursado.
3. Febrero y Marzo 2025/2026: Mesa de estudio compartida, para ingresantes, busca acompañar/organizar el estudio e incentivar el estudio en grupos.
4. Febrero 2025/2026: Mesa para acompañar en inscripciones al cursado de primer año, en Biblioteca campus VM y de manera virtual.
5. Construcción y difusión de material audiovisual sobre inscripciones, como refuerzo.
6. Abril 2025: participación en Feria Educativa Conectando Saberes y otras ferias en Villa María y Córdoba.
7. Mayo 2025: Taller Estudiante Estratégico junto al Espacio de Fortalecimiento Universitario, destinado a primer año, objetivo: planificar acciones para construir trayectoria
8. Capacitación de Tutores Pares en Ley Micaela, actividad propuesta por la Comisión de Género y Sexualidades de la Secretaría Bienestar UNVM.
9. Junio 2025: Mesa para acompañar en inscripciones y prepararnos para las a primeras mesas de examen
10. Agosto 2025: iniciamos espacio de presencia en campus y sedes, para acompañar/guiar a Ingresantes (Ingreso Anticipado 2026)
11. Encuesta diagnóstico Ingresantes
12. Noviembre 2025 Jornada de Trabajo Ingreso a la UNVM con IAPCS

La propuesta inicial para el año 2026, es avanzar en un diagnóstico sobre nudos académicos y tasa de deserción, en primer año por IAP y carrera.

8- OBSERVATORIO DE TRAYECTORIAS ESTUDIANTILES (OTES)

El Observatorio de Trayectorias Estudiantiles (OTES) fue creado en 2025 por Resolución N° 238 del Consejo Superior de la Universidad Nacional de Villa María, con la misión de analizar la configuración de las trayectorias estudiantiles y proponer acciones orientadas a mejorar el ingreso, la permanencia y el egreso en la institución.



A partir de su puesta en marcha, en octubre de 2025, y con la conformación de un espacio físico y un equipo de trabajo específico, el OTES dio respuesta a 19 requerimientos concretos de producción y análisis de información, distribuidos del siguiente modo:

4 informes sobre perfil socioeconómico estudiantil.

7 presentaciones diagnósticas sobre el estado de situación de distintas propuestas académicas.

2 respuestas a solicitudes de información de la Unidad de Auditoría Interna.

3 reportes analíticos de encuestas institucionales (CTFC, Evaluación Académica y Evaluación Docente).

3 informes generales de estadísticas académicas.

En paralelo, el Observatorio desarrolló 6 aplicativos en Python para la depuración, procesamiento, sistematización, integración, visualización y análisis de bases de datos provenientes de distintos módulos del ecosistema SIU, entre ellos Guaraní, Araucano, Wichi y Kolla.

La producción realizada permitió avanzar en la descripción y el diagnóstico de aspectos centrales de las trayectorias estudiantiles, tales como el preingreso y el ingreso, los nudos críticos, la retención, deserción, regularidad, actividad académica, el rendimiento en cursadas y exámenes, así como la caracterización de egresados y la duración efectiva de las trayectorias.

Durante 2025, los análisis se organizaron en torno a las siguientes dimensiones principales:

- Análisis transversal y evolución histórica
- Análisis por responsable académica (IAP), propuesta académica y plan de estudios
- Análisis por tipo de propuesta y sede
- Origen geográfico e institucional de los/las estudiantes
- Caracterización socioeconómica de los/las estudiantes
- Territorialidad y alcance institucional de la UNVM.

9- COMISIÓN DE ENSEÑANZA DEL HCS



- Coordinación y gestión de la Comisión de Enseñanza del Consejo Superior. Durante el año 2025 se tramitaron:
 - o evaluaciones docentes: 65
 - o convalidaciones: 6
 - o concursos docentes: 49
 - o planes de estudio /carreras: 15
 - o profesor honorario: 7
 - o licencias: 52
 - o renunciaciones: 10
 - o normas académicas: 8

10- ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Se destacan los siguientes puntos estratégicos:

-Ejecución parcial del presupuesto otorgado por los programas SIAC y SACAU, con saldo para 2026. Cargado en Sec. Académica el 14/02/2025.-

-Ejecución total del presupuesto asignado en Fuente 11 en 2025, con sus refuerzos económicos incluidos.-

-Asignación y pago de 6 (seis) becas de apoyo académico 2025 Programa Tutores Pares.-

- Participación y provisión de recursos varios en Ferias Educativas, Encuentro de estudiantes nivel secundario, Curso de ingreso ordinario y anticipado, entre otros.-

-Coordinación administrativa y tramitación de los pagos docentes y coordinaciones del Curso de Ingreso ordinario 2025 (febrero-marzo 2025) con 28 docentes contratados y 43 de planta.-

-Coordinación administrativa y tramitación de los pagos docentes y coordinaciones del Curso de Ingreso anticipado 2026 (agosto-diciembre 2025) con 22 docentes contratados y 34 de planta.-